



**План мероприятий  
по противодействию коррупции на 2018-2020 гг.  
в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения  
Республики Коми «Усть-Вымская центральная районная больница»**

**I. Введение**

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции в Государственном бюджетном учреждении здравоохранения Республики Коми «Усть-Вымская центральная районная больница» (далее - План) является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 08.07.2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указ Президента Российской Федерации от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции».

**II. Основные задачи Плана**

Задачами Плана являются:

1. Предупреждение коррупционных правонарушений в ГБУЗ РК «Усть-Вымская ЦРБ» (далее Учреждение) путем создания условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения.
2. Исключение предпосылок к совершению коррупционных правонарушений в Учреждении.
3. Формирование нетерпимости к коррупционным правонарушениям в коллективе Учреждения.
4. Содействие реализации прав граждан при выполнении сотрудниками Учреждения своих должностных обязанностей.
5. Повышение ответственности руководства Учреждения и руководителей структурных подразделений за предупреждение коррупционных правонарушений работниками при выполнении своих должностных обязанностей.

**III. Основные мероприятия Плана**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
<b>1. Меры, направленные на совершенствование функционирования Учреждения</b>			
1.1.	Поддержка, совершенствование Интернет-ресурсов, локальных сетей Учреждения	Зам.главного врача по медицинскому обслуживанию Цуканова Г.П.	Постоянно
1.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения	Главный врач Главный бухгалтер	Постоянно
1.3.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов Учреждения	Юрисконсульт	Постоянно

	на коррупционность		
1.4.	Осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций	юрисконсульт	Постоянно
1.5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов	Главный бухгалтер	Ежеквартально
1.6.	Выполнение ограничений, установленных законодательством в отношении медицинских работников	Специалист отдела кадров	Постоянно
1.7.	Рассматривать ход исполнения Плана на оперативных совещаниях Учреждения	Главный врач	По плану работы Учреждения
<b>2. Меры, направленные на повышение профессионального уровня кадров и правовое просвещение</b>			
2.1.	Проводить ознакомление работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства	Юрисконсульт	При приеме на работу при заключении трудового договора и в последствии регулярно
2.2.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Главный врач Юрисконсульт	Постоянно
2.3.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Главный врач	Постоянно
2.4.	Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников учреждения, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения	Главный врач	Ежеквартально, а так же при приеме на работу
2.5.	Обеспечение соблюдения положений Кодекса этики и служебного поведения	Главный врач	Постоянно
2.6.	Разъяснение работникам положений Плана мероприятий по повышению эффективности и качества медицинских услуг («дорожной карты»)	Главный врач	Постоянно, а также при приеме на работу при заключении трудового договора



2.7.	Обеспечение выполнения Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере медицинских услуг («дорожной карты»)	Главный врач	работы
2.8.	Принятие мер дисциплинарного взыскания к сотрудникам ГБУЗ РК «Усть-Вымская ЦРБ»	Главный врач	По мере необходимости
2.9.	Разработка методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в Учреждении	Юрисконсульт	Постоянно
2.11.	Анализировать и использовать опыт других учреждений, органов исполнительной власти, министерств и ведомств по вопросам предупреждения коррупции в учреждении.	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно
2.12.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Специалист отдела кадров	Постоянно
<b>3. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>			
3.1.	Проводить анализ нарушений работниками Учреждения правил внутреннего трудового распорядка, положений Кодекса этики и служебного поведения. Результаты рассматривать на заседаниях рабочей группы.	Комиссия по противодействию коррупции. Руководители структурных подразделений	Ежеквартально
3.2.	Обеспечивать на сайте Учреждения возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррумпированности должностных лиц и медицинских работников Учреждения.	Программист	Постоянно
3.3.	Анализировать заявления и обращения граждан, поступающие на официальный сайт Учреждения	Юрисконсульт	Постоянно
3.4.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников Учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых материалы при необходимости направлять в правоохранительные органы.	Главный врач Комиссия по противодействию коррупции	По мере выявления фактов
3.5.	Осуществлять контроль в Учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Главный врач Единая комиссия по размещению закупок для нужд учреждения	Постоянно

#### IV. Контроль за реализацией Плана

Контроль над реализацией Плана осуществляет главный врач Учреждения.  
Исполнители мероприятий несут ответственность за их качественное и  
своевременное исполнение в соответствии с действующим законодательством.