

ОТЧЕТ
Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Республики Коми "Усть-Вымская центральная районная больница"
по исполнению Плана антикоррупционных мероприятий
за 2023год

№ п/п	Мероприятия программы	Срок исполнения мероприятия	Ответственный по исполнению	Результат мероприятия программы	Исполнения	Причины неисполнения
1.1.	Проведение итоговых совещаний по реализации мероприятий в сфере антикоррупционной деятельности учреждения	1 раз в полугодие, годовой до 25 декабря	Главный врач Семенова Н.Н.	Исполнено		
1.2.	Осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения	Постоянно	Главный врач Семенова Н.Н., главный бухгалтер Литвинова И.В..	Главным осуществляется контроль за финансово-хозяйственной деятельностью учреждения отчетов руководителей подразделений, промежуточной медицинской, бухгалтерской, экономической отчетности; по представленной информации о соблюдении требований ФЗ № 44-ФЗ	постоянный контроль за финансово-хозяйственной деятельностью посредством руководителей промежуточной бухгалтерской, медицинской отчетности; по информации о требованиях ФЗ № 44-ФЗ	
1.3.	Проведение экспертизы организационно-распорядительных документов учреждения на коррупционность	Постоянно	Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова Л.А.	Проекты нормативных актов проходят экспертизу на предмет наличия коррупционных факторов и рисков	локальных нормативных актов проходят экспертизу на предмет наличия факторов и рисков	
1.4.	Осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения	Постоянно	Главный врач Семенова Н.Н.	Исполнено		

	проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций		Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова Л.А.	
1.5.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов, контроль за целевым использованием бюджетных средств	Ежеквартально	Главный бухгалтер Литвинова И.В.	Ежеквартально проводился анализ данных бухгалтерского учета при представлении бухгалтерской и налоговой отчетности. За отчетный период нарушений не установлено.
1.6.	Рассмотрение вопроса исполнения пунктов плана мероприятий при совещаниях оперативных совещаниях; вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в силу решений судов	ежеквартально	Главный врач Семенова Н.Н.	Выполнение пунктов плана мероприятий по срокам и в целом рассматривается на заседаниях центральной экспертной комиссии.
2.1.	Проведение с работниками Учреждения разъяснительной работы о недопущении поведений, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	При приеме на работу при заключении трудового договора и в последствии регулярно	Отдел кадров, Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова Л.А. заведующие отделениями	При принятии новых сотрудников, на оперативных совещаниях, семинарских занятиях, конференциях сотрудникам разъясняют административной и уголовной ответственности за совершение коррупционных проступков и преступлений, рассмотрены решения судов по привлечению сотрудников системы здравоохранения за преступления и коррупционные проступки в системе здравоохранения; семинары, пресс-конференции, в адрес Учреждения МЗ РК
2.2.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам	Постоянно	Главный врач Семенова Н.Н.	Проводиться в рамках оперативных совещаний,

	взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы		заведующие отделениями	семинарских занятий, врачей-конференций.	
2.3.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению сотрудников, пунктов кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Главный врач Семенова Н.Н. заведующие отделениями	Проводиться в рамках повседневной деятельности учреждения - нарушений не выявлено	
2.4.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Отдел кадров, Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова Л.А.	Уточнение должностных обязанностей проводится в основном при изменении трудовой функции, разъясняется пункты трудовых договоров об обязанностях работника, включаются в себя обязанности, связанные с предупреждением коррупции и соблюдением антикоррупционной политики в учреждении	
3.1.	Обеспечивать на сайте учреждения возможность получения информации от граждан, предприятий и организаций о фактах коррупционности должностных лиц и медперсонала работников учреждения.	Постоянно	Программист Леготина Т.Н.	На сайте учреждения обеспечена возможность принятия заявлений и жалоб от граждан, в т.ч. о фактах коррупционности работников медперсонала учреждения, неправомерного взимания денег с пациентов и т.д.	
3.2.	Анализировать заявления и обращения граждан, поступающие на официальный сайт учреждения	Постоянно	Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова Л.А.	Анализ проводится ежедневно	
3.3.	В случае выявления в ходе работы деяний коррупционной направленности со стороны работников учреждения проводить служебные проверки, по результатам которых, в случае	По мере выявления фактов	Главный врач Семенова Н.Н. Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова	В правоохранительные органы информация не направлялась	В 2023 году поступков и преступлений коррупционной направленности

	установления противоправных, виновных действий (бездействия) работника, в материалах направлять в правоохранительные органы.				в учреждении не выявлено
3.4	Осуществлять контроль обоснованности выписки листов временной нетрудоспособности	Ежедневно	Зам. главного врача Пестрякова Н.А.	Исполнено	
3.5.	Осуществлять контроль в Учреждении за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Главный врач Семенова Н.Н., Контрактные управляющие Штельман О.В., Косякова А.В.	На каждую закупку товара (работы, услуги) утверждается организационный план, которым утверждаются мероприятия: принимается решение о необходимости размещения заказа, объема разработки заказа, сроки документации, проведения процедуры закупки, сроки исполнения; ответственные лица. Осуществляется контроль за соответствием исползования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки.	
3.6	Поступившие уведомления, представленные работниками за 2021 год о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	По мере поступления	Главный врач Семенова Н.Н. Начальник по правовой и кадровой работе Щербакова Л.А.	Не поступали	
3.7	Поступившие сообщения о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления	Главный врач Семенова Н.Н. Начальник по правовой и кадровой	Не поступали	

3.8	Мероприятия, направленные на выявление коррупционных правонарушений в отношении работников, в функциональные обязанности которых входит закупка товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в рамках Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Один раз в полугодие,	работе Щербаклова Л.А. Главный врач Семенова Н.Н., Контрактные управляющие Шгельман О.В., Косякова А.В. Главный бухгалтер Литвинова И.В.	Исполнено	Правонарушений в отношении работников не выявлено
-----	---	-----------------------	--	-----------	---

Рассмотрен на заседании комиссии по противодействию коррупции 19 января 2024 года

Принятые решения в результате рассмотрения отчета:

1. Пункты плана мероприятий на 2023 год выполнены.
 2. Работа ответственных по исполнению пунктов плана признана удовлетворительной.
 3. Представлены пункты плана мероприятий на 2023год
- Главный врач ГБУЗ РК «Усть-Вымская ЦРБ»



Н.Н. Семенова

Исполнитель: Дюндикова Н.Б.

89121511592 _____